**Comité de parents**

**École François-Buote**

**Procès-verbal**

AGA et Réunion mensuelle

29 novembre 2016

**Étaient présentes**:, Linda Cyr, Mary MacPhee, Julie Gagnon, Lori MacAdam, Angela Gallant, Judy Killam, Bill Wiltshire, Christine Dunphy, Marie-Lyne Bédard, Julie Duchesne, Sarah McKinnon-Cormier, Christina Maclean, Shannon Kemp, Isabelle Savoie-Jamieson, Stéphanie Gallant

**Était absente :** Elizabeth Blake, Deneen Gallant-Norring

1. **Ouverture de la séance :** La réunion débute à 18h45. Stéphanie souhaite la bienvenue à toutes.
2. **Lecture et adoption de l’ordre du jour**: Étant donné que la réunion mensuelle sera après l’AGA, l’ordre du jour contient les deux réunions. Stéphanie propose l’ordre du jour et Sarah appuie.
3. **Assemblée générale annuelle (AGA)**
	1. Mot de bienvenue
	2. **Lecture et adoption du procès-verbal de l’AGA du 28 oct. 2015**: Julie propose l’adoption du procès-verbal et Julie D. appuie.

**3.3 Élections : Postes à combler**

**Poste de présidente**: Stéphanie peut continuer son mandat. Il lui reste une année. Marie-Lyne propose et Christina appuie)

**Poste de vice-présidente**: Christine Dunphy est notre nouvelle vice-présidente  (Christina propose et Julie appuie)

**Poste de secrétaire**: Sarah McKinnon-Cormier est notre nouvelle secrétaire. Julie G. l’aidera dans 3 réunions afin d’effectuer un transfert graduel.  (Stéphanie propose et Julie appuie)

 **3.4 Rapport de la présidente :** Voir l’annexe pour consulter le rapport.

**3.5 Rapport financier :** Voir l’annexe pour consulter le rapport. Mary propose et Julie G. appuie.

**3.6 Prochain AGA**: 24 octobre 2017

Fait par Julie Gagnon, secrétaire

1. **Lecture et adoption de l’ordre du jour**: Stéphanie propose et Julie D. appuie.
2. 19h19 : **Adoption du procès-verbal de la réunion mensuelle du 25 octobre 2016**. Julie propose et Sarah appuie.

1. Affaires découlant du procès-verbal :

 6.1 **Petits déjeuners/collation :**

* Les élèves de la 7-12e pourraient aider le matin. Avoir la permission des enseignants. Même les plus jeunes pourraient aider s’ils démontrent un intérêt.

 6.2 **Danse et activité du 21 octobre 2016 :**

* Ce fut un grand succès ! Près d’une centaine d’élèves sont venus déguisés à la danse ! Nous avons récolté des denrées non-périssables pour les petits déjeuners et d’autres denrées seront données à la banque alimentaire de Charlottetown. L’activité avec les parents au Bayou fut également un succès et l’encan silencieux aussi. Un total de 500$ fut amassé ! Bravo à tous les participants, aux organisateurs et au Carrefour!

 6.3 **Murailles/tableaux pour la cours de récréation- Génie Arts :**

* Shannon s’est informée lors du congrès des enseignants à propos de Génie Arts. Dans le cadre de son cours, elle n’a pas de programme donc, difficile de faire une demande car l’enseignant doit faire un lien avec les RAS et le projet. Shannon souhaite quand même faire un projet avec ses élèves de la 8-9e année avec la collaboration des autres niveaux. À suivre.

7. Affaires nouvelles

 7.1 **Portes-ouvertes pour l’année scolaire 2017-2018/rencontres parents-enseignants :**

* **Les portes ouvertes** ne permettent pas à tous les parents de rencontrer les enseignants de leurs enfants. Les familles avec plusieurs enfants sont donc inviter à contacter l’enseignant pour prendre un rendez-vous. La direction cherche, à chaque année, d’améliorer la formule.
* Isabelle nous a expliqué la nouvelle formule utilisée, lors de la **rencontre des parents**, au primaire. Sous forme de projet, les élèves présentent leurs portfolios aux parents. Il y a de fortes possibilités que les niveaux plus hauts aussi prennent la même direction. Il y a aussi la possibilité que l’enseignant titulaire, de 7-12e année, rencontre les parents. Celui-ci aurait un compte-rendu des autres enseignants. La direction est consciente de cette problématique et elle va continuer à chercher un meilleur moyen pour permettre aux familles avec plusieurs enfants de rencontrer les enseignants.

 7.2 **Panier de Noel :**

* Nous avons jugé bon de ne pas faire de paniers de Noel cette année. Les élèves du secondaire font une levée de fonds pour la maison Henderson et pour une école dans un milieu défavorisé

 7.3 **Dépliant pour notre comité**

* Mettre à jour. Julie va s’en occuper.

 7.4 **Photo de groupe du nouveau comité est reportée à la prochaine réunion.**

 7.5 **Voir Grand**

* Isabelle nous informe qu’il y aura la première rencontre le 6 décembre à 10h00. À suivre.

 7.6 **Livres Hackmatack**

* Le programme Hackmatack sollicite la participation des élèves de la 4e à la 6e année. La bibliothèque achète une série de livres (250$) cette année. Le comité de parents a fait un don de 250$.
* Julie propose que le comité de parents contribue à l’achat d’une autre série de livres 2016-2017 pour offrir la chance à plusieurs élèves de lire les livres. La série achetée par le comité de parents sera distribuée dans les classes à la fin du programme. Appuyé par Mary Adoptée.

 7.7 **Photos de classe pour l’année 2017-2018**

* L’école vient de signer un contrat avec une compagnie. La direction va s’informer des photos de classe.

8. Correspondance

 8.1 **Remplissons le bus (don à la banque alimentaire) La Quête : 1330 livres de nourriture !**

 8.2 **Émile Gallant nous informe que Robert Maddix prendra sa retraite comme commissaire. Nous sommes donc à la recherche d’une personne pour combler le poste.**

8. Rapport financier

* Paiement pour la cotisation annuelle de la Fédération des parents (25$ pour 2015-2016 et 25$ pour 2016-2017 a été fait.
* L’argent de l’encan silencieux : 577$ !! Bravo à tous ceux et qui ont apporté des dons. Stéphanie propose que la moitié de $ soit remis aux petits déjeuners. Julie D. appuie.

9. Autres

 9.1 **Mot de la direction scolaire**

* Les mémos annoncent les activités possibles à l’école. Lors des réunions du comité de parents, Isabelle ou Élizabeth pourra nous informer s’il y a quelque chose de nouveau ou si l’appui du comité de parents est favorable dans une activité quelconque.

 9.2 **Conseil étudiants**

* Julie et Maxime vont trouver un bon moment pour déguster le gâteau. Maxime est reconnaissant de cette belle attention de notre part.

 9.3 **Voyage 6e**:Achat d’une couronne de Noel sera fait pour appuyer le voyage de la 6e année.

 9.4 GO PEI : Christina va s’informer d’un programme qui favorise l’activité physique. Elle va contacter le monsieur en charge pour avoir plus d’informations. Impliquer les enseignants d’éducation physique est une bonne idée.

10. **Date de la prochaine réunion :**Souper au Piatto le 20 décembre. Christina va faire la réservation.

11. **Levée de la réunion** à 20h26: proposée par Marie-Lyne Bédard et appuyée Julie Gagnon

Fait par Julie Gagnon, secrétaire ☺